Empreinte de Ressources

Qualiopi processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : action de formation – Bilan de compétences

Catalogue 2023

860,00 € HT

RÉALISER LES ENTRETIENS ANNUELS D'ÉVALUATION

Les plus de cette formation : Une approche globale avec des outils Immédiatement déclinables

PUBLIC VISE :
DIRIGEANT ENTREPRISE, MANAGER

PREREQUIS : AUCUN

DURÉE :
1 JOUR

Inscriptions possibles jusqu'à 15 jours avant la date de cette dernière

MODALITES D'ACCÈS
Présentiel, distanciel et mixte

PROCHAINES SESSIONS
19/09/2023

Maximum 8 personnes

Pour toute formation en INTRA nous contacter

FORMATEUR
Formateur avec une expertise métier des expériences professionnelles ciblées et des compétences pédagogiques

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Cette formation a pour but de permettre aux stagiaires de :

- Maitriser les enjeux de l'entretien annuel
- Préparer l'entretien annuel
- Conduire l'entretien annuel et fixer les objectifs
- Utiliser l'entretien comme véritable levier de motivation et évolution

PROGRAMME

Les enjeux
Les différents entretiens dans l'entreprise - Les objectifs de l'entretien annuel d'évaluation

Préparer l'entretien annuel d'évaluation :
Analyser le parcours professionnel du salarié et identifier ses compétences clés, faire l'état des lieux de l'année écoulée et anticiper les besoins à venir, préparer les supports et outils nécessaires
Atelier : mise en pratique

Conduire l'entretien annuel d'évaluation :
Les différentes étapes de l'entretien
Conduire le bilan annuel : faits représentatifs, postures, écoute active, reconnaissance du travail effectué, feed-back constructifs
Faire face aux éventuels désaccords
Atelier : mise en situation

Fixer les objectifs :
Identifier les sources d'objectifs grâce à la méthode SMART
Définir les objectifs avec les bons mots
Définir les moyens pour les atteindre
La conclusion de l'entretien
Atelier : mise en situation

Moyens pédagogiques :
Questionnaire adressé aux participants 15 jours avant la formation pour connaître leurs attentes
Exposés, échanges d'expériences, mise en situation, travail et cas pratique, mise en situation à partir de problématiques rencontrées par les apprenants.
Mise à disposition d'un support pédagogique

Méthodes d'évaluation
Des exercices et des mises en situation adaptés et ludiques à chaque session
Evaluation des acquis à la fin du stage.
Feuille de présences émargées sur place.
Attestation de présence et de fin de formation envoyée à l'issue du stage
Evaluation à chaud et à froid de la satisfaction.

Personnes en situation de handicap
Toutes les situations de handicap seront prises en compte dans la limite des compétences, moyens humains et matériels possibles dans le cadre de la formation dispensée. Si Empreinte de Ressource ne dispose que de tout ou partie de ces moyens pour répondre de manière qualitative, le- la bénéficiaire en situation de handicap sera orientée vers un organisme partenaire.

Informations et inscriptions : Muriel Schriver Tel : 06 20 53 43 30 - muriel.schriver@empreintederessources.com