

Catalogue 2023

1 440,00 € HT

# ENTRETIENS ANNUELS D'ÉVALUATION ET ENTRETIENS PROFESSIONNELS

Les plus de cette formation : Une formation complète avec  
Une approche globale avec une méthodologie Immédiatement applicables

**PUBLIC VISE :**  
DIRIGEANT ENTREPRISE, MANAGER

**PREREQUIS :** AUCUN

**DURÉE :**  
**2 JOURS**

Inscriptions possibles jusqu'à  
15 jours avant la date de cette  
dernière

**MODALITES D'ACCÈS**  
Présentiel, distanciel et mixte

**PROCHAINES SESSIONS**  
**12 ET 19/09/2023**

**Maximum 8 personnes**

**Pour toute formation en INTRA**  
**nous contacter**

**FORMATEUR**  
Formateur avec une expertise  
métier des expériences  
professionnelles ciblées et des  
compétences pédagogiques



## OBJECTIFS DE LA FORMATION

Cette formation a pour but de permettre aux stagiaires de :

- Maîtriser les enjeux des entretiens annuels d'évaluation et des entretiens professionnels
- Maîtriser le cadre légal
- Préparer et conduire les entretiens
- Utiliser ces entretiens comme véritable levier de motivation, évolution et gestion prévisionnelle des emplois dans l'entreprise

## PROGRAMME

Les différents entretiens dans l'entreprise  
Le cadre légal

### Module 1 : L'entretien professionnels – 1 jour

Les différents objectifs de l'entretien professionnels  
Préparer l'entretien professionnel  
Les différentes étapes de l'entretien  
Communiquer de manière efficace  
Identifier et clarifier le projet professionnel du salarié, définir le plan d'action

### Module 2 : l'entretien annuel d'évaluation - 1 jour

Les objectifs de l'entretien annuel d'évaluation  
Préparation et conduite de l'entretien annuel d'évaluation :  
Fixer les objectifs :  
Définir les moyens pour les atteindre  
La conclusion de l'entretien  
Atelier : mise en situation

Comment gérer les situations délicates

### Moyens pédagogiques :

Questionnaire adressé aux participants 15 jours avant la formation pour connaître leurs attentes  
Exposés, échanges d'expériences, mise en situation, travail et cas pratique, mise en situation à partir de problématiques rencontrées par les apprenants.  
Mise à disposition d'un support pédagogique

### Méthodes d'évaluation

Des exercices et des mises en situation adaptés et ludiques à chaque session  
Evaluation des acquis à la fin du stage.  
Feuille de présences émargées sur place.  
Attestation de présence et de fin de formation envoyée à l'issue du stage  
Evaluation à chaud et à froid de la satisfaction.

### Personnes en situation de handicap

Toutes les situations de handicap seront prises en compte dans la limite des compétences, moyens humains et matériels possibles dans le cadre de la formation dispensée. Si Empreinte de Ressource ne dispose que de tout ou partie de ces moyens pour répondre de manière qualitative, le- la bénéficiaire en situation de handicap sera orientée vers un organisme partenaire.

Informations et inscriptions : Muriel Schriver Tel : 06 20 53 43 30 - [muriel.schriver@empreintederessources.com](mailto:muriel.schriver@empreintederessources.com)