

Catalogue 2023

860,00 € HT

R É A L I S E R L E S E N T R E T I E N S P R O F E S S I O N N E L S

Les plus de cette formation : Une approche globale avec des outils Immédiatement déclinables

PUBLIC VISE :

DIRIGEANT ENTREPRISE, MANAGER

PREREQUIS : AUCUN**DURÉE :****1 JOUR**

Inscriptions possibles jusqu'à 15 jours
avant la date de cette dernière

MODALITES D'ACCÈS

Présentiel, distanciel et mixte

PROCHAINES SESSIONS**12 /09/2023**

Maximum 8 personnes

Pour toute formation en INTRA
nous contacter

FORMATEUR

Formateur avec une expertise métier
des expériences professionnelles ciblées
et des compétences pédagogiques

**OBJECTIFS DE LA FORMATION**

Cette formation a pour but de permettre aux stagiaires de :

- Connaître les enjeux et obligations légales des entretiens professionnels
- Acquérir une méthodologie
- Créer un climat favorable à l'entretien
- Déceler le projet d'un collaborateur
- Connaître les actions à mettre en place

PROGRAMME**Les enjeux**

Les différents objectifs de l'entretien professionnels et son cadre légal

Préparer l'entretien professionnel :

Analyser le parcours professionnel du salarié, identifier ses compétences clés, faire l'état des besoins de l'entreprise et repérer les leviers possibles par rapport aux besoins futurs, préparer les supports et outils nécessaires

Atelier pratique d'identification

Conduire l'entretien professionnel :

Les différentes étapes de l'entretien

Communiquer de manière efficace : écoute active, communication verbale, non-verbale

Identifier et clarifier le projet professionnel du salarié

Comment gérer les situations délicates

Définir avec le salariés le plan d'action

Atelier de mise en situation

Moyens pédagogiques :

Questionnaire adressé aux participants 15 jours avant la formation pour connaître leurs attentes

Exposés, échanges d'expériences, mise en situation, travail et cas pratique, mise en situation à partir de problématiques rencontrées par les apprenants.

Mise à disposition d'un support pédagogique

Méthodes d'évaluation

Des exercices et des mises en situation adaptés et ludiques à chaque session

Evaluation des acquis à la fin du stage.

Feuille de présences émargées sur place.

Attestation de présence et de fin de formation envoyée à l'issue du stage

Evaluation à chaud et à froid de la satisfaction.

Personnes en situation de handicap

Toutes les situations de handicap seront prises en compte dans la limite des compétences, moyens humains et matériels possibles dans le cadre de la formation dispensée. Si Empreinte de Ressource ne dispose que de tout ou partie de ces moyens pour répondre de manière qualitative, le- la bénéficiaire en situation de handicap sera orientée vers un organisme partenaire.

Informations et inscriptions : Muriel Schriver Tel : 06 20 53 43 30 - muriel.schriver@empreintederessources.com